

Cecchetti Canada Demande d'évaluation 2020

(Form A015)

ÉVALUATION VOIE RAPIDE DP ÉTAPE 2

# tournée :	(Bureau chef)
Dates examens :	

DÉTAILS DU CANDIDAT	
Prénom :	Nom de famille :
Adresse postale personnelle :	
Ville, province :	Code postal :
Téléphone :	Courriel :
Date de naissance :	

PRÉREQUIS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Acceptation par le Conseil des examinateurs 2. Avoir complété CC Intermedia/Advanced 1 combiné, ou avoir précédemment réussi l'examen CC Advanced 1 3. Un minimum de 20 heures d'expérience en assistance ou enseignement – classes de pré-ballet et ballet 4. Être parrainé et présenté par un membre CC Licentiate ou Fellow

INFORMATION SUR LE PROFESSEUR/PARRAIN	
(Le professeur qui vous présente, et à qui les résultats seront postés)	
Nom du professeur :	
Adresse postale personnelle :	
Ville, province :	Code postal :
Téléphone :	Courriel :
Avec qui vous êtes-vous entraîné depuis 6 mois?	
(Après avoir complété ce formulaire, vous ne devez pas vous entraîner avec autres examinateurs que ceux nommés nommé ci-dessus.)	

DÉTAILS DE L'EXAMEN
Studio où se déroulera l'examen :
Ville, province :
Date de l'examen :

SVP, indiquer votre expérience à titre de danseur professionnel (compagnie et dates) et d'enseignant

	NOM	DATE(S)
Compagnie professionnelle		
Compagnie professionnelle		
Compagnie professionnelle		
École qui vous a engagé		
École qui vous a engagé		

SVP, poursuivre à la page suivante

ÉVALUATION VOIE RAPIDE DP
ÉTAPE 2

Information importante concernant votre demande d'évaluation : Les candidats qui annulent leur examen avant la date d'échéance (6 semaines avant l'examen) peuvent recevoir un remboursement de 50% du coût de l'examen (moins le dépôt) sous forme d'une note de crédit applicable à un futur examen. Les dépôts sont non-remboursables. Un remboursement partiel sera attribué uniquement si l'avis d'annulation est accompagné d'un certificat médical qui a été approuvé par Cecchetti Canada. Aucun remboursement ni crédit si l'examen est annulé après la date d'échéance.

Aucune correspondance concernant les résultats de l'évaluation n'est permise. La décision de l'examineur est finale.

Dépôts:

Pour les examens :	Date limite dépôt et formulaire A015 :
Printemps/Été (mars – juin)	1 ^{er} octobre
Automne/Hiver (novembre – février)	1 ^{er} mai
Stage d'été (fin juillet – août)	1 ^{er} janvier

Un dépôt non-remboursable de 150 \$ est requis pour réserver votre évaluation. SVP, poster votre dépôt avec ce formulaire (A015) à :

Susan Sheffield
Operations Manager/Examination Administrator
525 Lorne Street, Gravenhurst, ON P1P 1N1
Tel: 705-684-9991 Fax: 705-684-9991 office@cecchetticanada.com

SVP, vous rappeler de remettre une copie de cette demande au professeur qui vous présente pour cette évaluation.

Signature du Candidat : _____ Date : _____

Votre professeur doit signer cette demande vous autorisant à faire cette demande d'évaluation.

Signature du professeur : _____ Date : _____

de membre du professeur : _____